



**CARGO DE NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN**

Mediante el presente documento y al amparo de lo dispuesto en los artículos 21 y 25 de la Ley de Procedimiento Administrativo General, Ley N<sup>o</sup> 27444, hago de su conocimiento que la Oficina General de Recursos Humanos de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, ha emitido el siguiente acto administrativo:

RESOLUCIÓN JEFATURAL N<sup>o</sup> \_\_\_\_/DGA-OGRRHH/2016

EXPEDIENTE N. ° \_\_\_\_\_-SG-2015

ASUNTO: \_\_\_\_\_.

**CARGO DE RECEPCIÓN:  
CONSIGNAR DATOS CON LETRA IMPRENTA LEGIBLE**

NOMBRES Y APELLIDOS:.....

CÓDIGO:..... D. N. I. ó C.E.:.....

TELÉFONO FIJO:..... TELÉFONO CELULAR:.....

FACULTAD / DEPENDENCIA: .....

DOMICILIO:.....

DISTRITO:..... PROVINCIA: .....

\_\_\_\_\_  
FIRMA

FECHA \_\_\_\_/\_\_\_\_/2015

**HUELLA DIGITAL (ÍNDICE DERECHO)**

Apellidos y nombres del titular fallecido: \_\_\_\_\_

(en caso de viudas)